# hiMail 系統管理使用說明書

# For 客戶

v20130605

供客戶參考之系統管理使用說明

hiMail系統管理使用說明書	3
簡介	3
如何登入系統管理?	4
一、郵件管理功能	6
1.1 帳號管理	6
1.2 帳務查詢	20
二、通訊錄管理功能	21
2.1 公用通訊錄	21
三、公司資料及系統管理者資料	
3.1 公司基本資料及帳單設定	
3.2 系統管理者更改密碼及聯絡信箱	29

# hiMail 系統管理使用說明書

簡介

管理功能包含

(一)郵件管理功能

分為

(1) 帳號管理

包含新增、維護(基本資料、帳號空間、密碼、轉寄檔、刪除帳號)、異動紀錄查詢 (2) 帳務查詢

查詢郵件部份的出帳資訊

(二)通訊錄管理功能

分為

(1) 公用通訊錄

包含新增、維護(編輯一筆公用通訊錄、刪除一筆公用通訊錄)、載入公司人員 (三)公司資料及系統管理者資料

分為

- (1) 公司基本資料及帳單設定
- (2) 系統管理者更改密碼及聯絡信箱

## 如何登入系統管理?

在申請時,客戶會設定一組系統管理者帳號密碼,待系統架設完成之後,系統管理者才可以這組帳號 密碼登入,進行管理功能



登入成功後之畫面

	🔁 🔪 🔪 🗋 hiMail系統管理	×		
$\leftarrow \ \Rightarrow \ C$	📄 www.himail.hinet.net/sys/SysAdm.actio	n		
	Λ			
📍 您希望	Google Chrome 儲存密碼嗎?   儲存密	碼		×
<b>hi</b> l 企業(	<b>MQ:</b> ド電子郵件 <sup>明日11</sup> 帳號管理 傾	通訊錄 POCRESS 務查詢		chtd@himail30.hinet.net ▼ 公司基本資料及帳單設定 系統管理者變更密碼及連絡信箱 系統管理使用説明 登出
hiMa	ail系統管理介面			
資訊	摘要			
目前所	所有帳號使用情形:			
帳號	配置空間(M)			
himail1	1050		查詢已使用空間	
himail1	D 1200		查詢已使用空間	
himail2	1030		查詢已使用空間	
himail3	1050		查詢已使用空間	
himail4	1100		查詢已使用空間	0
himail5	1200		查詢已使用空間	() A 🔳 🗟 🛛 🗸
🦺 開始	🧿 🔮 🧭 🤌 🔚 我的文件	🧔 hiMail系統管理 - Go	🦉 sysadm.bmp - 小畫家	🔦 🐠 🔁 💭 上午 11:22

# 一、郵件管理功能

### 1.1 帳號管理

#### 1.1.1 新增

Step 1. 點選「郵件	->「帳號管理	」,即出現新增	帳號之畫面			
	🔰 hiMail系統管理 - 郵件 -	帳×			0  3	2
← → C 🗋 www.himai	il.hinet.net/sys/UserAdd.actio:	n			5	≡
	2 1			chtd@himail30.hinet.		^
nime	郵件 3	通訊錄				
企業化電子郵	件 MRIL					
	- 帳號管理 帳:	務查詢				
	2.					
hiMail系統	管理介面					
						=
▲ 首頁 > 系統管理 > 新増郵						
(						
郵件帳號管理	立ちたみ モアノルール	日本				
・新増	新唱 新出生	反引完 *為必填				
維護	帳號*:		@himail30.hinet.net			
查詢帳號異動資料		2~31個字元,可為英文字	母、點(.)、數字(0-9),但第一個字元需為英文字母小寫			
	密碼 <mark>*</mark> :		5~8個字元			
	密碼再次確認*:		5~8個字元			
			-			
	中文姓名*:					
	英文姓:		]			
	英文名:					
	公司電話 <sup>*</sup> :	#				
	● 我的女性				L/E 14	<b>V</b>
		😏 mMail永統官理 - 野			T-11	20

#### 1.1.2 維護

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「維護」,會將所有郵件帳號列出

	fail系統管理 -	郵件 - 帳『×								9   S	x
$\leftarrow \rightarrow \mathbf{C}$ 🗋 www.himail.hinet.net	/sys/UserMa	nage.action								5	≡
			- <i>1</i>								
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	1. 郵件 <sup>MRIL</sup>	通訊銷 RODRES 帳務查詢	<u>*</u>		_	_		chtd@himail30	.hinet.u		
hiMail系統管理	∎介醒	1									
郵件帳號管理			1	甘木容彩		宓碼		副版			
新增	郵件帳	號維護	4			Л	뷺œ썦				
•維護 3.	帳號	姓名	配置空間		帳號空間	V	<del>特台</del> 倫	V			
查詢帳號異動資料	himail1	himail1	1050M			PWD	Forward	X DELETE		7	
	himail10	himail10	1200M			A 🖍 PWD	FORWARD	X DELETE			
	himail2	himail2	1030M			A 🖍 PWD	FORWARD	X DELETE			
	himail3	himail3	1050M			A 🖍 PWD	FORWARD	X DELETE			
	himail4	himail4	1100M			A 🖍 PWD	FORWARD	X DELETE			
	himail5	himail5	1200M			PWD	FORWARD	X DELETE			
	himail6	himail6	1015M			PWD	FORWARD	X DELETE			
	himail7	himail7	1030M			PWD	FORWARD		:		~
🦺 開始 🔰 🧿 🔮 🧭 🔭 信 我的	· 文件	🧀 հ	omepage2		🌍 hiMail系統管	理 - 郵	🦉 accnt_mgt.bmp - 小	± <	2 🛄 -	上午 11	:26

### 1.1.2.1 基本資料維護

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Info

	Mail系統管理 -	郵件 - 帳 ×								x
← → C 🗋 www.himail.hinet.ne	t/sys/UserMa	nage.action							<b>,</b>	≡
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	<mark>1.</mark> 郵件	通訊錄	<b>\$</b> 5					chtd@himail30	.hinet.net ▼	
	2 帳號管理	- 帳務查詢								
hiMail系統管理	里介配	1								
▲ 首頁>系統管理>郵件帳號推議										=
郵件帳號管理				其本姿彩		宓碼		mu RA		
新增	郵件帳	號維護				Π	** ** **			
•維護 3.	帳號	姓名	配置空間		帳號空間	V	<del>- 轉句 愊</del>	V		
查詢帳號異動資料	himail1	himail1	1050M			💉 pwd	Forward	X DELETE		
	himail10	himail10	1200M			💉 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail2	himail2	1030M			💉 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail3	himail3	1050M			💉 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail4	himail4	1100M			💉 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail5	himail5	1200M			💉 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail6	himail6	1015M			🖍 pwd	Forward	X DELETE		
	himail7	himail7	1030M		QUOTA	🖍 pwd			:	*
🛃 開始 🛛 🧿 🔮 🌋 📇 鵝	的文件	- 	iomepage2		hiMail系統管理	里 - 郵	🦉 acont_mgt.bmp - 小	± 🔇 🕼 🕻	2 📕 上午 1	1:26

Step 2. 出現修改基本資料的畫面,進行該帳號的基本資料維護

	hiMail系統管理 - 郵件 - 帳:×			_ @ X
$\leftrightarrow$ $\Rightarrow$ C $\square$ www.himail.hinet.	.net/sys/UserEdit.action?username=himail1			E 🐻 🗐
-			· · · · ·	
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 通訊錄 MRIL RODRESS 帳號管理 帳務查詢			chtd@himail50 hinet net 🔻 🍧
hiMail系統管	理介面			
□ 自具 > 糸統管理 > 動件振駕維護				
郵件帳號管理		t		
新增	郵件帳號維護 - 修改基	:本資料 *為必填		
• 維護	欲更改基本資料之帳號:hin	nail1		
查詢帳號異動資料	中文姓名*: himail1			
	英文姓:			
	英文名:			
	公司電話*: □2 -23444720 #			
	人司他市 ・ 02 23444720 **			
	1199 电前・			7 A 🔳 🖹 🔋 🔍 🔍
🦺 開始 🔰 🧿 🔮 🌋 🔒 🕯	我的文件 🦳 🧀 homepage2	🧿 hiMail系統管理 - 郵	🦉 admdata.bmp - 小畫家	🔇 🌒 🍡 💭 上午 11:36

1.1.2.2 更改空間大小

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Quota

	lail系統管理 -	郵件 - 帳 ×								9  X	2
← → C 🗋 www.himail.hinet.net	/sys/UserMa	nage.action								<b>,</b> )	≡
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	1. 郵件 <sup>州田工</sup> 帳號管理 2.	通訊銷 ADDRES 帳務查詢	5 		_	_		chtd@himail30.	hinet i		
hiMail系統管理	∎介醒	Ī									
郵件帳號管理				甘木恣料		宓碼		mi RA			
新增	郵件帳	號維護				1	ᅓᇂᄴ				
•維護 3.	帳號	姓名	配置空間		帳號空間	V		V			
查詢帳號異動資料	himail1	himail1	1050M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE			
	himail10	himail10	1200M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE			
	himail2	himail2	1030M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE			
	himail3	himail3	1050M			💉 PWD	FORWARD	× DELETE			-
	himail4	himail4	1100M			💉 PWD	FORWARD	× DELETE			
	himail5	himail5	1200M			🖍 pwd	Forward	X DELETE			
	himail6	himail6	1015M			🖍 pwd	Forward	X DELETE			
	himail7	himail7	1030M			🖍 pwd	FORWARD		÷		*
🛃 開始 🔵 🧿 🕲 🧭 👋 📇 我的	 )文件	<b>b</b>	omepage2	5	hiMail系統管理	里 - 郵	🍟 accnt_mgt.bmp - 小	± <		上午 11	:26

Step 2. 選擇要更改成的空間,按「確定更改」

	🕒 hiMail系統管理 - 郵件 - 帳 × 🔲	ð	x
← → C 🗋 www.himail.hi	i <b>net.net</b> /sys/UserQuota.action?username=himail1	<b>,</b>	≡
<b>hiM@i</b> 企業化電子郵件	Chtd@himai30 hin 郵件 通訊錄 MRIL PDORESS 帳號管理 帳務查詢	at.net ▼	
hiMail系統管	管理介面		
<ul> <li>郵件帳號管理</li> <li>新增</li> <li>・維護</li> <li>查詢帳號異動資料</li> </ul>			
	中華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段21號 		•

Step 3. 出現「更改容量完成」即成功

	🗅 hiMail系統管理 - 郵件 - 帳 🗙 📜				) X	
← → C 🗋 www.himail.hine	et.net/sys/UserQuota.action					Ξ
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 通訊錄 MRIL RODRESS 帳號管理 帳務查詢		d	td@himail30 hinet.nr	et V	<
hiMail系統管	理介面					
郵件帳號管理						
新增	更改空間大小					
• <b>維</b> 護	欲更改空間大小之帳號:himail	1				
查詢帳號異動資料						
	。    更坎容重完成。					
	原空間大小: 50M					
	新空間大小*: ○15M ○30M ○50M ⊙100	M _200M				
	貴公司已經是hiMail新系統客	F戶,故空間大小再加上1G				
	確定更改取消					
HiNot	中華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段21號		6	A 🔲 🖹 🛛 📜		~
🦺 開始 🔰 🧿 🔮 🎯 🔭 🚺	我的文件 🔁 homepage2	🐬 hiMail系統管理 - 郵	🦉 acent_quota.bmp - 小	± 🛒 🖗 📎	午11:3	27

### 1.1.2.3 更改密碼

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Pwd

	Mail系統管理 -	郵件 - 帳 ×							lolð	x
$\leftarrow$ $\Rightarrow$ C $\square$ www.himail.hinet.net	t/sys/UserMa	nage.action								≡
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	1. 郵件 <sup>MRIL</sup> 2. 帳號管理	通訊釒 RODRES 帳務查詢	5 		_			chtd@himail30	.hinet.net ▼	
hiMail系統管理	里介面	Ĩ								
郵件帳號管理				甘木之料		家碼		MIRA		
新增	郵件帳	號維護				<b>Л</b>	ᄨᇂᄴ			
・維護 3.	帳號	姓名	配置空間		悵號空間	V	带台锚	V		
查詢帳號異動資料	himail1	himail1	1050M			💉 PWD	FORWARD	X DELETE		
	himail10	himail10	1200M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail2	himail2	1030M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail3	himail3	1050M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail4	himail4	1100M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail5	himail5	1200M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail6	himail6	1015M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE	0	
	himail7	himail7	1030M			🖍 pwd			:	~
🦺 開始 🔰 🧿 🔮 🌮 📫 栽植	放件	<b>b</b>	omepage2		hiMail系統管理	里 - 郵 🚺	🎽 accnt_mgt.bmp - 小	±	2 🛄 上午 1	1:26

Step 2. 出現更改密碼的畫面,即可為該帳號進行新密碼重設

	hiMail系統管理 - 郵件 - 帳 × 📃	
← → C 🗋 www.himail.hinet.	.net/sys/UserPwd.action?username=himail1	
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 通訊錄 HRIL RDDRESS 帳號管理 帳務查詢	chtd@himait\$0 hinet net 🔻 📤
hiMail系統管	理介面	
↑ 首頁 > 系統管理 > 郵件帳號推護		
郵件帳號管理		
新增	郵件帳號維護 - 更改密碼	
• 維護	欲更改密碼之帳號:himail1	
查詢帳號異動資料	新密碼: 5~8個字元	
	再次確認新密碼: 5~8個字元	
	確定更改 取消	
ф	華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段21號	

### 1.1.2.4 設定轉寄檔

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Forward

ССС	lail系統管理 -	郵件 - 帳 ×								x
← → C 🗋 www.himail.hinet.net	/sys/UserMa	nage.action								Ξ
			1997 - S. 1997 -							
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	1. 郵件 <sup>州用工</sup>	<mark>通訊</mark> 針 REGRES	\$ 5					chtd@himail30		·
hiMail系統管理	里介配	۵Ţ								
郵件帳號管理				甘木突彩		宓碼		mura		
新增	郵件帳	號維護		基平具将 <b>1</b>			ᄨᄒᄣ			
•維護 3.	帳號	姓名	配置空間	V	帳號空間	V	<del></del>	V		
查詢帳號異動資料	himail1	himail1	1050M			💉 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail10	himail10	1200M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail2	himail2	1030M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail3	himail3	1050M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail4	himail4	1100M			💉 PWD	FORWARD	X DELETE		
	himail5	himail5	1200M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail6	himail6	1015M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE	0	
	himail7	himail7	1030M			🖍 pwd	FORWARD	6 A 🔳 🛚 🛛	:	~
🛃 開始 🔵 🧿 🙆 🎽 📇 我的	1文件	1	iomepage2	5	hiMail系統管理	理 - 郵	👹 accnt_mgt.bmp - ये	<b>畫</b>	3 🛄 上午	11:26

Step 2. 出現設定轉寄檔的畫面,可以為該帳號設定轉寄檔內容,如果要為該帳號保留一份,記得在 checkbox 中打勾

	hiMail系統管理 - 郵件 - 帳影 🗙 🚺			- 0	X	
$\leftarrow \Rightarrow \mathbf{C}$ 🗋 www.himail.hinet	.net/sys/UserForward.action?username=himail1				9 =	Ξ
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 通訊錄 MRIL ROORESS 帳號管理 帳務查詢			chtd@himail30 hinet ne		^
hiMail系統管	理介面					
郵件帳號管理         新增         • 維護         查詢帳號異動資料	郵件帳號維護 - 設定轉寄格 設定轉寄檔之帳號:himail1 1. himail1@himail30.hinet.net 信種仍要保留 2 增加一列 設定完成 図測	<b>当</b> ヨー份來信。				
+ 月始 0 0 0 ~ (1)	華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段21號 2015년 - 0-20 - 12-20 - 12-20 - 12-20 我的文件 > homepage2	🧿 hùMsù系統管理 - 郵	💡 eccnt_quots_done.bm	A ■ A ■ A ■ C A ■ A ■ A ■ A ■ C A ■ A ■ A ■ A ■ A ■ A ■ A ■ A ■ A ■ A ■	F 11:28	•

Step 3. 按下設定完成後出現「編輯完成」即表示設定成功

	hiMail系統管理 - 郵件 - 帳 ×	
$\leftarrow \rightarrow \mathbf{C}$ $\square$ www.himail.hinet.	net/sys/UserForward.action	
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 通訊錄 HBIL RODRESS 帳號管理 帳務查詢	chtd@himail30.hinet.net 🔻
hiMail系統管	理介面	
郵件帳號管理		
新增	郵件帳號維護 - 設定轉寄檔	
• <b>維</b> 護	設定越寄橋之帳號:himail1	
	1.  v himail1@himail30.hinet.net 信箱仍要保留一份來信 2. himail2@himail30.hinet.net  删] 3.  v di	
	華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段21號 著時間:0:20 42:20 42:20 47:20	6 A 🖬 🗟 🗘 🗸
🛃 開始 🔰 🧿 🔮 🧭 🔭 📇 🗄	发的文件 🗁 homepage2 🧔 hiMail系統管理 - 郵	🦉 acent_forward.bmp 🔇 🐠 🔽 💭 上午 11:29

### 1.1.2.5 刪除

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Delete

	Mail系統管理 -	郵件 - 帳 ×								x
← → C 🗋 www.himail.hinet.net	t/sys/UserMa	nage.action								≡
			- A.							
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	1. 郵件 <sup>MRIL</sup> 2.	<mark>通訊</mark> 針 RDDRES 帳務查詢	\$ 5					chtd@himail30	.hinet.net	
hiMail系統管理	里介面	Ā								
郵件帳號管理				基本資料		密碼		刪除		
新增	郵件帳	號維護		Γ.		Л	輔宏機			
•維護 3.	帳號	姓名	配置空間		<u> </u>	V		V		
查詢帳號異動資料	himail1	himail1	1050M			💉 PWD	Forward	X DELETE		
	himail10	himail10	1200M			🖍 pwd	FORWARD	X DELETE		
	himail2	himail2	1030M			💉 PWD	Forward	X DELETE		
	himail3	himail3	1050M			💉 PWD	Forward	X DELETE		
	himail4	himail4	1100M			💉 PWD	FORWARD	X DELETE		
	himail5	himail5	1200M			🖍 pwd	Forward	X DELETE		
	himail6	himail6	1015M			🖍 pwd	Forward	X DELETE	0	
	himail7	himail7	1030M			🖍 pwd	Forward	6 A 🔳 🛚 🛛	:	~
🚦 開始 🔰 🏮 🔮 🎯 👋 📇 我的	放件	D h	iomepage2		hiMail系統管理	里 - 郵	🦉 accnt_mgt.bmp - 小	± 🔇 🕼	🛯 🛄 上午 1	11:26

Step 2. 出現刪除帳號畫面,按下確定刪除即刪除該帳號

	hiMail系統管理 - 郵件 - 帳:×			- 8	X
← → C 🗋 www.himail.hinet.	net/sys/UserDelete.action?username=himail1				) =
		1221			
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 通訊錄 MRIL POCRESS  ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			chtd@himail30.hinet.net	<b>▼</b>
hiMail系統管	理介面				
郵件帳號管理           新增           ・維護           查詢帳號異動資料	郵件帳號維護 - 刪除帳號 <b>欲刪除之帳號 : himail1</b> 確定刪图 题過				1
				0	
	華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段21號			ØA∎⊾₽:	~
19月始 900 * 日日	均文件 📁 homepage2	5 hiMail系統管理 - 郵	🍟 scont_pwd.bmp - 4\	<ul> <li>() () () () () () () () () () () () () (</li></ul>	11:37

### 1.1.3 查詢異動紀錄

Step 1. 點選「郵件」->「帳號管理」->左方的「查詢帳號異動資料」, 選取年、月

	🕒 hiMail系統管理 - 郵件 - 帳 🗙 📃			- 0	x
← → C 🗋 www.himail.	hinet.net/sys/ChangeLog.action				Ξ
<b>hiM@i</b> 企業化電子郵(	1. 郵件 通訊錄 牛 MRIL POCHESS 2. 帳號管理 帳務查詢		chtd	@himail30. hinet. net ■	~
hiMail系統	管理介面				
<ul> <li>郵件帳號管理</li> <li>新增</li> <li>維護</li> <li>・查詢帳號異動資料 3.</li> </ul>	查詢帳號異動資料 月份: 6 ♥ 年: 2013 ♥ 選出				
HiNot	中華電信數據通信分公司地址:臺北市信義路一段215	虎	ØA	▲ 2 : •	~
🧗 開始 📄 🧿 🔮 🎽	👛 我的交件 🔰 homepage2	🦻 hiMail系統管理 - 郵	🦉 accnt_forward_done.b	🔇 🔮 📮 上午 1	1:30

Step 2. 顯示該月份的郵件帳號異動紀錄

### 1.2 帳務查詢

點選「郵件」->「帳務查詢」,即出現近三個月之出帳紀錄(已由帳務單位出帳才會顯示)

# 二、通訊錄管理功能

# 2.1 公用通訊錄

#### 2.1.1 新增

Step 1. 點選「通訊錄」->「公用通訊錄」,即出現新增公用通訊錄之畫面

	🔪 🗋 hiMail系統管理-通訊錄-					ð	x
← → C 🗋 www.hima	ail.hinet.net/sys/ComabookAdd	l.action				<b>,</b>	≡
hiM@ 企業化電子垂	1. 郵件 路件 2.	通訊錄 ™DRESS ≩用通訊錄			chtd@himail30.hine	l.net ▼	^
hiMail系統	管理介面						
公用通訊錄							
• <del>*</del> • <del>* •</del>	新增公用通	甬訊錄 *為必填					
	→ ※建立後,user司[	山在登入HiNet Wehmail後,	從通訊發功能使用結份公用	角訊袋來寫信			
一世院	※若想要將公司內(	C 建立之郵件帳號加入公用     i	通訊錄,可以用左側的「載入	公司人員」即可			
戦人公司人員							
	名:						
	暱稱*:						
	電子信箱*:						
	公司雷話:						
	八司伸古・						
	公司博具・						
	公司行動電話:				6 A I I I I I I		¥
🦺 開始 🛛 🧿 🔮 🧭		🔁 homepage2	🏮 hiMail系統管理-通訊	🦉 accnt_changelog_done	¢ø • .	上午11	:31

#### 2.1.2 維護

Step 1. 點選「通訊錄」->「公用通訊錄」->左方的「維護」,會將所有公用通訊錄列出

		🌓 hiMail系統管理-通訊錄	-24 ×				x
← ⇒ C	🗋 www.himail.	hinet.net/sys/ComabookMa	nage.action				) =
<b>hi</b> 企業	M@i 化電子郵作	単件 単用1. 件 MR1. 2	通訊錄 RODRESS			chtd@himail30.hinet.net	<b>▼</b> ≙
hiM	ail系統	管理介面					
		錄推議					
公用通	訊錄						3
新增		公用通訊	<b></b> 線維護		編輯	刪除	
・維護	3.	暱稱	姓名	電子信箱	仑	<b>企</b>	
載入公	司人員	himail1 (himail1)		himail1@himail30.hinet.net		DELETE	
						Ø	
	LINA	中華電信數據通信分公司	地址:臺北市信義路- 2,200 17,200	一段21號			~
🦺 開始	) 🧿 🕙 🎯 👋	🔒 我的文件	🚞 homepage2	o hiMail系統管理-通訊	🦉 comabook_add.bmp	🔹 💭 📀 💭 上午	11:32

### 2.1.2.1 編輯

Step 1. 點選「通訊錄」->「公用通訊錄」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Edit

	🕒 hiMail系統管理-通訊錄-公)🗙					a 1	x
← → C 🗋 www.himail.hin	<b>et.net</b> /sys/ComabookManage.act	ion					Ξ
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	● 単用IL 単用IL 単用IL ● のORESS 2. △用通訊	鋒			chtd@himail30.hinet.		
hiMail系統管	理介面						
公用通訊錄							
新增	公用通訊錄維	獲		編輯	刪除		
•維護 3.	暱稱	姓名 電子信箱	â	Ŷ	₽		
載入公司人員	himail1 (himail1)	himail1@	@himail30.hinet.net				
	山茲兩信動振通信公八司地址。古	北市库盖胶				0	
<u>!</u> 開始 ○ ❷ @ <sup>→</sup> [	中華電話数隊運行力力可把型・室 肥落時間・0:00 42:00 42:00 47 3 我的文件		🧿 hiMail系統管理-通訊	y comabook_add.bmp	ਖ਼ਸ਼∎ਙਖ਼ ¢∳≤∏.	上午 11	<b>∨</b> :32

Step 2. 出現修改的畫面,即可修改該筆公用通訊錄之內容

	hiMail系統管理-通訊錄	-221 × 🚬				ð	x
$\leftarrow \Rightarrow \mathbf{C}$ $\square$ www.himail.hinet.	<b>net</b> /sys/ComabookEdi	t.action?abookid=4266					≡
				—			
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 <sup>MRIL</sup>	通訊錄 RODRESS 》用通訊錄			chtd@himail30.hine	t.net ▼	
hiMail系統管	理介面						
公用通訊錄							
新增	公用通訊錄	象維護 - 修改 🐁	必填				
• <b>維</b> 護	姓:						
載入公司人員	名:						
	暱稱*:	himail1					
	電子信箱:	himail1@himail30.hinet.net					
	公司電話:	02-23444709					
	公司傳真:						
	公司行動電話:						
	公司名稱:						
	部門:				6) A 🔳 🛋 🛛 🔅		~
🛃 開始 🔰 🧿 🔮 📽 🔭 📇 🗄	<b>裁的</b> 文件	🛅 homepage2	🌀 hiMail系統管理-通訊	🦉 comabook_mgt(forbu	<ul> <li>Ø 2</li></ul>	上午11	:32

### 2.1.2.2 刪除

Step 1. 點選「通訊錄」->「公用通訊錄」->左方的「維護」,找到所要維護的帳號,點選 Delete

	🗋 hiMail系統管理-通訊錄	k-☆/ × 📃				x
← → C 🗋 www.himail.t	ninet.net/sys/ComabookMa	anage.action				≡
hiM@i 企業化電子郵(	郵件 牛 мял. 2.	通訊錄 PDORESS 公用通訊錄			chtd@himail30.hinet net ▼	
hiMail系統 <sup>i</sup>	管理介面					
公用通訊錄						
新增	公用通訊	錄維護		編輯 刪	除	
•維護 3.	暱稱	姓名 司	<b>国子信箱</b>	<del>।</del> ए र	}	
載入公司人員	himail1 (himail1)	) h	imail1@himail30.hinet.net		DELETE	
	山英帝庁動版通信八八司		2-04 <del>3</del> #			
● 月始 ● ● ● ● ●		19:30 17:30 つうり 17:30 つう homepage2	x 2 100. 5 hiMail系統管理-通訊	🕼 🕼 👔 🖓	A 山高 昭: 《	<b>∨</b> :32

Step 2. 出現刪除的畫面,即可刪除該筆公用通訊錄

	] hiMail系統管理-通訊錄	-22/ × 🔼				<u>ه</u> ا	×
← → C 🗋 www.himail.hinet	. <b>.net</b> /sys/ComabookDel	ete.action?abookid=4266					≡
<b>hiM@il</b> 企業化電子郵件	郵件 HRIL	通訊錄 RDDRESS			chtd@himail30.hinet		
hiMail系統管	理介面						
↑ 首頁 > 系統管理 > 公用通訊錄推							
公用通訊錄							
新增	公用通訊錄	綠維護 - 刪除					
• <b>維</b> 護	姓:						
載入公司人員	名:						
	暱稱:	himail1					
	電子信箱:	himail1@himail30.hinet.net					
	公司電話:	02-23444709					
	公司傳真:						
	公司行動電話 :						
	公司名稱 :					~	
	<b>部門:</b>						
都 開始 🔰 🧿 🔮 🙆 🐣 🖴	我的文件	声 homepage2	hiMail系統管理-通訊	🦉 comabook_edit.bmp		上午 11	:33

### 2.1.3 載入公司人員

Step 1. 點選「通訊錄」->「公用通訊錄」->左方的「載入公司人員」,會將郵件帳號列出,供系統管理者載入

註:由郵件帳號載入者,email 不可任意更改,必須保持原本郵件帳號之 email

		hilv	lail系統管理-通訊錄	₩-公月 × 【二】					x
←⇒C	🗋 www.himail.	.hinet.net	/sys/ComabookLo	pad.action					≡
<b>hi</b> l 企業(	MQi <sup>化電子郵</sup>	件	郵件 ⋈ना⊥ 2.	通訊錄 RDORESS 公用通訊錄			chtd@him:	jil30.hinet net ¥	
hiMa	ail系統	管理	■介面						
		<b>\錄载入公</b>							
公用通訊	氏錄								
新增			公用通訊	錄 - 載入公	司人員				
維護			帳號	姓名	载入否?				
<ul> <li>載入公司</li> </ul>	司人員 3.		himail1		已載入				
			himail10		尚未載入	载入公用通訊錄			
			himail2		尚未載入	載入公用通訊錄			
			himail3		尚未載入	載入公用通訊錄			
			himail4		尚未載入	載入公用通訊錄			
			himail5		尚未載入	載入公用通訊錄			
			himail6		尚未載入	載入公用通訊錄			
			himail7		尚未載入	載入公用通訊錄			~
🛃 開始	🧿 🔮 🙆 👋	🔒 我的		🇀 homepage2	5 hiMail系:	流管理-通訊 🦉 comabook	_delete.bmp	🐠 🔽 🛄 上午 1	1:34

# 三、公司資料及系統管理者資料

### 3.1 公司基本資料及帳單設定

Step 1. 點擊右上角管理帳號,出現下拉式選單,點選「公司基本資料及帳單設定」

	D NiMail系統管理	×		
← ⇒ C'	🗋 www.himail.hinet.net/sys/SysAdm.acti	on		=
	<u>A</u>			
₽ 您希望(	Google Chrome 儲存密碼嗎?   儲存密	碼		×
<b>hil</b> 企業(	▲ (C)	通訊錄 RDDRESS 長務查詢		Chtd@himai30.hinet.net ▼ 公司基本資料及帳單設定 系統管理者變更密碼及連絡信箱 系統管理使用說明 登出
hiMa	il系統管理介面			
資訊	商要			
目前所	有帳號使用情形:			
帳號	配置空間(M)			
himail1	1050		查詢已使用空間	1
himail10	1200		查詢已使用空間	a.
himail2	1030		查詢已使用空間	g
himail3	1050		查詢已使用空間	5
himail4	1100		查詢已使用空間	5
himail5	1200		查詢已使用空間	
🐉 開始	💿 🔮 🧭 🤌 📇 我的文件	🕏 hiMail系統管理 - Go	🍟 sysadm.bmp - 小畫家	🔍 🜒 😒 💭 上午 11:22

Step 2. 出現公司基本資料及帳單設定,即可修改您的相關資訊

註:公司名稱及統編等不可修改

	N lì hìMaì系統管理 - 公司基本:× 💶		x
← → C 🗋 www.hi	mail.hinet.net/sys/CorpData.action		≡
			^
公司基本資料	料及帳單設定		
基本資料			
用戶類別 :	公司		
身分證字號(個人)或	gcq7qqq7		
統一編號(公司) :			
用戶名稱 :	中華電信數據通信分公司 (中文)		
	Chunghwa Telecom Co.,Ltd Data Comunication Group (英文)		
用戶戶籍或	台北市信義路一段21號數據大樓 (中文)		
公司登記地址:	Street Address : shin enn RD2		
	City: Taipei		
	Postal Code: 100		
用戶電話*:	02 -23444709 #		
用戶傳真 :	02 -23960399		
帳單寄送資料			
用戶類別:	○個人 ④公司		
收據抬頭:	中華電信數據分公司		
身分證字號(個人)或	96979997 🦉 🗛 🔳 🛋 😰	•	*
🦺 開始 🔰 🧿 🔮	- ※ 📇 我的文件 🔰 homepage2 🧑 hiMsil系統管理 - 公 🦉 comabook_import.bm 📢 👽 🕻	2月 上午11	:35

### 3.2 系統管理者更改密碼及聯絡信箱

Step 1. 點擊右上角管理帳號,出現下拉式選單,點選「系統管理者更改密碼及聯絡信箱」

	🖸 🔪 🔪 🗋 hiMail系統管理	×		
$\leftarrow \ \Rightarrow \ C$	📄 www.himail.hinet.net/sys/SysAdm.act	tion		
	$\Lambda$			
₽ 您希望	Google Chrome 儲存密碼嗎?   儲存容	容碼 🗌		×
<b>hi</b> 企業	MCI 些電子郵件 <sup>郵件</sup> <sup>明記</sup>	通訊錄 RDDRE55 帳務查詢		Chtd@himal30.hinet.net ▼ 公司基本資料及帳單設定 系統管理者變更密碼及連絡信箱 系統管理使用説明 登出
hiMa	ail系統管理介面			
資訊	摘要			
目前用	所有帳號使用情形:			
帳號	蓜置空間(M)			
himail1	1050		查詢已使用空間	
himail1	0 1200		查詢已使用空間	
himail2	1030		查詢已使用空間	
himail3	1050		查詢已使用空間	
himail4	1100		查詢已使用空間	
himail5	1200		查詢已使用空間	- 67 A 🔳 🛋 🛛 🗉 🗸
🦺 開始	🧿 🎱 🧭 🤌 🔒 我的文件	💿 hiMail系統管理 - Go	🍟 sysadm.bmp - 小畫家	🔷 🌒 🔽 💭 上午 11:22

Step 2. 出現系統管理者變更密碼及連絡信箱,即可修改包括系統管理者之基本資料

	🔪 🗋 hiMail系統管理 - 🤋	系統管理: ×			
← → C 🗋 www.hi	mail.hinet.net/sys/AdminDa	ita.action			E 🔝
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
					<u></u>
系統管理者	變更密碼及連絡	各信箱			
系統管理者帳號 <mark>*</mark> :		]			
原密碼 <mark>*</mark> :		您必須填寫原密碼才能修改下面的	访資料		
新密碼:		]			
再次確認新密碼:		]			
		1			
」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」	chtd	]			
	chtd	]			
关义过: 莱 <del>莱</del> 来名:	chtd	]			
火火石・					
公可电話・	02 -234447.09 #				
公司傳真:	02 -23 960399	_			
公司行動電話:					
聯絡信箱*:		]			
*此信箱為hiMail通知		<sup>一</sup>  務必填寫有效或每天收取之電子信	箱		
送出					
	中華雷信數據通信公	公司地址:臺北市信義路一段21號		5	
🛃 開始 🔰 🧿 🔮	》 🔒 我的文件	🗁 homepage2	🤤 hiMail系統管理 - 系	🦉 corpdata.bmp - 小畫家	🔇 🕼 🔽 💭 上午 11:35